

부서: 민원봉사과
 정책: 종합민원서비스 향상
 단위: 민원서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 찾아가는 맞춤형 친절교육 600,000원 * 10회 	6,000		
02 공공운영비	2,304	2,304	0
<ul style="list-style-type: none"> ○공공요금 및 제세 - 민원수수료 신용카드 단말기 유지보수비 12,000원 * 16대 * 12월 	2,304		
203 업무추진비	1,320	1,320	0
03 시책추진업무추진비	1,320	1,320	0
<ul style="list-style-type: none"> ○민원시책 업무추진 132,000원 * 10회 	1,320		
207 연구개발비	10,000	10,000	0
01 연구용역비	10,000	10,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ○민원인 행정서비스 만족도조사, 공무원 전화 친절도 조사 10,000,000원 * 1회 	10,000		
303 포상금	12,500	13,100	△600
01 포상금	12,500	13,100	△600
<ul style="list-style-type: none"> ○BEST 친절공무원 선발 시상금 - 최우수 500,000원 * 1명 500 - 우수 300,000원 * 2명 600 - 장려 200,000원 * 2명 400 - 노력상 100,000원 * 10명 1,000 ○전화친절도 조사 우수부서 시상금 2,000 - 최우수 500,000원 * 1개 부서 * 2회 1,000 - 우수 300,000원 * 1개 부서 * 2회 600 - 장려 200,000원 * 1개 부서 * 2회 400 ○민원처리 마일리지 우수부서(공무원) 시상금 6,000 - 우수부서(3개 부서) 1,000,000원 * 2회 2,000 - 우수공무원(6명) 2,000,000원 * 2회 4,000 ○국민신문고 민원처리 우수공무원 시상금 1,000,000원 * 2회 2,000 			
여권사무 대행경비 지원	10,000	10,000	0
	국 10,000		
201 일반운영비	9,000	9,000	0
	국 9,000		
01 사무관리비	9,000	9,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 9,000 - 여권 등기우편 배송용 봉투 제작 600원 * 3,000매 1,800 - 여권 전산기기 소모품 250,000원 * 8회 2,000 - 여권발급 안내 리플릿 제작 500원 * 3,000매 1,500 	1,800 2,000 1,500		
	국 1,800 국 2,000 국 1,500		

부서: 민원봉사과
 정책: 종합민원서비스 향상
 단위: 민원서비스 향상

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 여권발급 신청서식 인쇄 400원 * 6종 * 1,000매 - 여권발급 사무용품 구입 650,000원 * 2회	국 2,400 국 1,300		
	202 여비	국 1,000 국 1,000	1,000	0
	01 국내여비 ○여권업무 실무교육 250,000원 * 2명 * 2회	국 1,000 국 1,000	1,000	0
	토지관리	국 4,497,653 국 407,703 도 58,200 군 4,031,750	3,514,590	983,063
	지적관리	도 606,554 군 37,200 군 569,354	507,005	99,549
	지적공부관리	31,360	23,440	7,920
	201 일반운영비	28,960	20,560	8,400
	01 사무관리비 ○일반수용비 - 복사용지(A4) 구입 23,000원 * 10박스 * 12월 - 지적업무용 소모품 구입 200,000원 * 8회	4,360 4,360 2,760 1,600	4,360	0
	02 공공운영비 ○시설장비유지비 - 지적서고 향온향습기 유지보수 10,000,000원 * 2대 * 0.08 - 지적문서 통합관리시스템 유지보수 800,000원 * 1대 * 12월 - 부동산종합공부시스템 유지보수 13,400,000원	24,600 24,600 1,600 9,600 13,400	16,200	8,400
	202 여비	2,400	2,880	△480
	01 국내여비 ○지적측량 검사 업무추진 100,000원 * 2명 * 12월	2,400 2,400	2,880	△480
	정밀연속지적도면 정비	359,194	306,414	52,780
	201 일반운영비	77,764	99,064	△21,300
	01 사무관리비 ○일반수용비 - 지적업무 전산용품 구입 · 플로터토너 150,000원 * 4색 * 4회 · 플로터롤지 40,000원 * 5롤 * 6회	74,100 74,100 3,600 2,400 1,200	95,400	△21,300

부서: 민원봉사과
 정책: 토지관리
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 국가기준점 현황조사 수수료 21,000,000원 - 지적기준점 전수조사 수수료 11,000원 * 4,500점 	21,000 49,500		
02 공공운영비	3,664	3,664	0
○시설장비유지비	3,664		
<ul style="list-style-type: none"> - GPS위성측량장비 유지보수 21,800,000원 * 1대 * 0.08 - 지적측량검사장비(토탈스테이션) 유지보수 24,000,000원 * 1대 * 0.08 	1,744 1,920		
202 여비	3,600	4,320	△720
01 국내여비	3,600	4,320	△720
<ul style="list-style-type: none"> ○지적경계점 정비 업무추진 100,000원 * 3명 * 12월 	3,600		
203 업무추진비	1,880	1,880	0
03 시책추진업무추진비	1,880	1,880	0
<ul style="list-style-type: none"> ○지적시책 업무추진 188,000원 * 10회 	1,880		
207 연구개발비	20,000	20,000	0
01 연구용역비	20,000	20,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ○지적문서 통합관리시스템 DB 구축 20,000,000원 	20,000		
401 시설비및부대비	253,500	178,000	75,500
01 시설비	250,000	176,000	74,000
<ul style="list-style-type: none"> ○구(舊)토지·임야대장 스마트 디지털 한글 고 도화 사업 250,000,000원 	250,000		
03 시설부대비	3,500	2,000	1,500
<ul style="list-style-type: none"> ○구(舊)토지·임야대장 스마트 디지털 한글 고 도화 사업 조달수수료 3,500,000원 	3,500		
405 자산취득비	2,450	3,150	△700
01 자산및물품취득비	2,450	3,150	△700
<ul style="list-style-type: none"> ○지적업무용 보관 바인더 구입 70,000원 * 35권 	2,450		
부동산특별조치법 운영	216,000	177,151	38,849
	도 37,200 군 178,800		
101 인건비	34,000	27,151	6,849
	도 10,200 군 23,800		
04 기간제근로자등보수	34,000	27,151	6,849
<ul style="list-style-type: none"> ○부동산특별조치법 업무보조 34,000,000원 	34,000		
	도 10,200 군 23,800		
201 일반운영비	82,000	50,000	32,000
	도 7,000 군 75,000		

부서: 민원봉사과
 정책: 토지관리
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		2,000	10,000	△8,000
○일반수용비		2,000		
- 부동산특별조치법 홍보 및 사무용품 구입	2,000,000원	2,000		
		600		
		1,400		
02 공공운영비		80,000	40,000	40,000
○공공요금 및 제세		80,000		
- 부동산특별조치법 사실확인서 통지 등	80,000,000원	80,000		
		6,400		
		73,600		
301 일반보전금		100,000	90,000	10,000
		20,000		
		80,000		
09 행사실비지원금		100,000	90,000	10,000
○부동산특별조치법 보증인 수당	100,000,000원	100,000		
		20,000		
		80,000		
지적재조사사업		2,381,386	2,266,337	115,049
		341,252		
		2,040,134		
지적재조사사업 추진		341,252	225,083	116,169
		341,252		
201 일반운영비		31,613	47,671	△16,058
		31,613		
01 사무관리비		31,613	47,671	△16,058
○일반수용비		31,613		
- 지적재조사 기준점측량비 및 운영 등	31,613,000원	31,613		
		31,613		
308 자치단체등이전		309,639	177,412	132,227
		309,639		
11 공기관등에대한경상적위탁사업비		309,639	177,412	132,227
○지적재조사 측량비	309,639,000원	309,639		
		309,639		
지적재조사사업 관리		2,040,134	2,041,254	△1,120
201 일반운영비		2,036,534	2,036,934	△400
01 사무관리비		2,022,534	2,028,534	△6,000
○일반수용비		2,019,874		
- 무인비행장치(UAV) 촬영 수수료	6,000,000원	6,000		
- 지적재조사 홍보 현수막 제작	50,000원 * 3회 * 3개소	450		

부서: 민원봉사과
 정책: 토지관리
 단위: 지적재조사사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 지적재조사 홍보 기념품 제작 및 소모품 구입 3,500,000원 3,500 - 체납처분용 대법원 수입증지 수수료 3,000원 * 100필 300 - 지적재조사 조정금산정 감정수수료 50,000,000원 50,000 - 지적재조사 현장행정용 지원 단말기 통신요금 52,000원 * 12월 624 - 합산신안지구 지적재조사 조정금 1,392,000,000원 1,392,000 - 말흘퇴천지구 지적재조사 조정금 547,000,000원 547,000 - 지적재조사 조정금(미수령금) 20,000,000원 20,000 ○운영수당 2,660 <ul style="list-style-type: none"> - 지적재조사위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 2회 700 - 경계결정위원회 참석수당 70,000원 * 7명 * 4회 1,960 			
02 공공운영비	14,000	8,400	5,600
<ul style="list-style-type: none"> ○공공요금 및 제세 14,000 <ul style="list-style-type: none"> - 지적재조사 소유자 통보용 등기우편 발송 2,000원 * 1,000명 * 7회 14,000 			
202 여비	3,600	4,320	△720
01 국내여비	3,600	4,320	△720
<ul style="list-style-type: none"> ○지적재조사 업무추진 100,000원 * 3명 * 12월 3,600 			
공간정보사업	1,247,130	501,289	745,841
	도 21,000		
	군 1,226,130		
공간정보사업 운영	34,940	36,380	△1,440
201 일반운영비	32,900	33,500	△600
01 사무관리비	2,400	2,400	0
<ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 2,400 <ul style="list-style-type: none"> - 공간정보사업 운영 소모품 구입 200,000원 * 12월 2,400 			
02 공공운영비	30,500	31,100	△600
<ul style="list-style-type: none"> ○시설장비유지비 30,500 <ul style="list-style-type: none"> - 국가공간정보시스템 유지관리비 245,000,000원 * 0.10 24,500 - 전자도면열람시스템 유지관리비 10,000,000원 * 0.10 * 6대 6,000 			
202 여비	2,040	2,880	△840
01 국내여비	2,040	2,880	△840
<ul style="list-style-type: none"> ○공간정보사업 업무추진 2,040,000원 2,040 			

부서: 민원봉사과
 정책: 토지관리
 단위: 공간정보사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
도로명 및 건물번호활용사업		212,190	164,909	47,281
	도	21,000		
	군	191,190		
201 일반운영비		120,348	85,348	35,000
01 사무관리비		27,348	27,348	0
○일반수용비		26,088		
- 도로명주소 정비 프린터 소모품구입 380,000원 * 4종 * 2회		3,040		
- 도로명주소 홍보 플래카드 제작 50,000원 * 17개소 * 4회		3,400		
- 도로명주소 홍보 리플릿 제작 200원 * 10,000부		2,000		
- 도로명주소 안내지도 등 제작 2,000원 * 5,000부		10,000		
- 도로명주소 맞춤형 홍보용품 구입 2,000원 * 2,500개		5,000		
- 현장조사용 스마트 KAIS 활용 요금 18,000원 * 3식 * 12월		648		
- 사물주소 번호판 제작 10,000원 * 200개		2,000		
○운영수당		1,260		
- 주소정보위원회운영 참석수당 70,000원 * 6명 * 3회		1,260		
02 공공운영비		93,000	58,000	35,000
○시설장비유지비		93,000		
- 도로명주소 안내시설 전수조사 38,000,000원		38,000		
- 도로명주소 안내시설 유지보수 20,000,000원		20,000		
- 멀티사인 유지보수 30,000,000원		30,000		
- 국가지정번호 안내시설 유지보수 5,000,000원		5,000		
202 여비		1,800	2,880	△1,080
01 국내여비		1,800	2,880	△1,080
○도로명주소 업무추진 75,000원 * 2명 * 12월		1,800		
308 자치단체등이전		18,366	17,473	893
11 공기관등에대한경상적위탁사업비		18,366	17,473	893
○국가주소정보시스템 유지보수 운영 18,366,000원		18,366		
401 시설비및부대비		65,500	52,500	13,000
	도	21,000		
	군	44,500		
01 시설비		65,500	52,500	13,000
○광역도로등 도로명주소 안내시설 설치 51,000,000원		51,000		
	도	17,000		

부서: 민원봉사과
 정책: 토지관리
 단위: 공간정보사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○국가지점번호판 설치	8,000,000원	34,000		
		8,000		
○도로명주소 건물번호판 구입	6,500원 * 1,000개	4,000		
		4,000		
403 자치단체등자본이전		6,176	6,708	△532
02 공기관등에대한자본적위탁사업비		6,176	6,708	△532
○도로명주소기본도 현행화 사업	6,176,000원	6,176		
지하시설을 전산화 보조		1,000,000	300,000	700,000
401 시설비및부대비		1,000,000	300,000	700,000
01 시설비		1,000,000	300,000	700,000
○지하시설을 전산화사업 2단계(남지읍)	600,000,000원	600,000		
○지하시설을 전산화사업 3단계(영산면, 부곡면)	400,000,000원	400,000		
부동산 관리		262,583	239,959	22,624
		66,451		
		196,132		
개별공시지가 관리		138,286	124,182	14,104
201 일반운영비		130,686	111,662	19,024
01 사무관리비		119,660	107,260	12,400
○일반수용비		117,420		
- 프린터 플로터 잉크 구입	200,000원 * 5종	1,000		
- 개별공시지가 검증수수료		74,620		
· 1.1기준 검증수수료	550원 * 200,000필지 * 0.5	55,000		
· 7.1기준 검증수수료	(39,636원*3,000필지*0.5*0.3)*1.1	19,620		
- 지가관련 서식(용지) 구입		500		
· 조사대상필지부 및 도면용지구입	50,000원 * 10박스	500		
- 현수막 제작(지가 홍보 및 의견 이의신청 접수)	50,000원 * 14음면 * 4회	2,800		
- 개발부담금 산출 및 종료지가 검증수수료	35,000,000원	35,000		
- 공인중개사와 함께하는 행복창녕 주소 갖기 운동		3,500		
· 팜플릿 거치대 구입	20,000원*150개	3,000		
· 위촉장 케이스 구입	3,330원*150개	500		
○운영수당		2,240		
- 부동산가격공시위원회 수당	70,000원 * 8명 * 4회	2,240		
02 공공운영비		11,026	4,402	6,624

부서: 민원봉사과
 정책: 토지관리
 단위: 부동산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	8,626		
- 부동산거래 및 부동산실명법 위반(장기미등기)우편 통지 등 8,626,000원	8,626		
○시설장비유지비	2,400		
- 부동산평가시스템 유지보수비 200,000원 * 12월	2,400		
202 여비	1,800	4,320	△2,520
01 국내여비	1,800	4,320	△2,520
○개별공시지가 업무추진 1,800,000원	1,800		
204 직무수행경비	4,800	7,200	△2,400
03 특정업무경비	4,800	7,200	△2,400
○특별사법경찰 수사 활동비 200,000원 * 2명 * 12월	4,800		
301 일반보전금	1,000	1,000	0
12 기타보상금	1,000	1,000	0
○부동산 거래신고 등 신고 보상 5,000,000원 * 0.2	1,000		
개별공시지가 조사	124,297	115,777	8,520
	국 66,451		
	군 57,846		
101 인건비	65,551	69,126	△3,575
	국 20,000		
	군 45,551		
03 공무직(무기계약)근로자보수	65,551	69,126	△3,575
○개별공시지가 조사 업무(2명) 65,551,000원	65,551		
	국 20,000		
	군 45,551		
201 일반운영비	44,651	44,651	0
	국 44,651		
01 사무관리비	44,651	44,651	0
○지가검증수수료 42,151,000원	42,151		
	국 42,151		
○특근매식비 2,500,000원	2,500		
	국 2,500		
202 여비	1,800	2,000	△200
	국 1,800		
01 국내여비	1,800	2,000	△200
○개별공시지가 업무추진 1,800,000원	1,800		
	국 1,800		
304 연금부담금등	12,295	0	12,295
01 연금부담금	5,556	0	5,556
○공무직 근로자 연금부담금 231,500 * 2명 * 12월	5,556		

부서: 민원봉사과
 정책: 토지관리
 단위: 부동산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 국민건강보험금	5,051	0	5,051
○공무직 근로자 국민건강보험금 210,450원 * 2명 * 12월	5,051		
04 공무직(무기계약)근로자고용보험료부담금등	1,688	0	1,688
○공무직 근로자 고용보험료부담금 20,830원 * 2명 * 12월	500		
○공무직 근로자 소득세부담금 45,000원 * 2명 * 12월	1,080		
○공무직 근로자 지방소득세부담금 4,500원 * 2명 * 12월	108		
가로등 생활민원	2,289,920	2,249,984	39,936
가로등 민원	2,289,920	2,249,984	39,936
가로등 생활민원 운영	2,289,920	2,249,984	39,936
101 인건비	16,935	16,122	813
04 기간제근로자등보수	16,935	16,122	813
○가로등 통합관리 업무보조	16,935		
- 기본급 73,280원 * 1명 * 170일	12,458		
- 유급휴일근무수당 73,280원 * 1명 * 42일	3,078		
- 보험료 15,536,000원 * 0.09	1,399		
201 일반운영비	837,385	801,342	36,043
01 사무관리비	2,500	4,300	△1,800
○급량비(가로등 생활민원 운영) 1,500,000원	1,500		
○임차료(가로등 생활민원 장비 임차료) 500,000원 * 2종	1,000		
02 공공운영비	834,885	797,042	37,843
○공공요금 및 제세	801,165		
- 가로등 갑(정액등, 14개읍면) 5,625원 * 8,796등 * 12월	593,730		
- 가로등 을(종량등, 14개읍면) 6,290원 * 1,871등 * 12월	141,224		
- 공단 및 국도 등(종량등) 6,290원 * 752등 * 12월	56,761		
- 신설 가로등 갑(정액등, 14개읍면) 2,625원 * 300등 * 12월	9,450		
○시설장비유지비	33,000		
- 한국전기안전공사 부적합 보안등 개보수 3,000,000원 * 6회	18,000		
- 가로등 및 보안등 긴급보수 1,000,000원 * 10회	10,000		
- 태양광등(보안등, 공원등) 수선 500,000원 * 10등	5,000		
○차량선박비	720		
- 가로등 생활민원 차량 수리 60,000원 * 1대 * 12월	720		

부서: 민원봉사과
 정책: 가로등 생활민원
 단위: 가로등 민원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	3,600	4,320	△720
	01 국내여비	3,600	4,320	△720
	○가로등 생활민원 업무 처리 100,000원 * 3명 * 12월	3,600		
	206 재료비	300,000	300,000	0
	01 재료비	300,000	300,000	0
	○가로등 보수용 자재 구입	300,000		
	- 자동점멸기 80,000원 * 1,000개	80,000		
	- 등기구 200,000원 * 350개	70,000		
	- 암대 120,000원 * 100개	12,000		
	- 유니트 59,200원 * 500개	29,600		
	- 누전차단기 23,000원 * 300개	6,900		
	- 안정기 35,000원 * 700개	24,500		
	- LED 램프 40,000원 * 1,250개	50,000		
	- 표찰 13,500원 * 2,000개	27,000		
	401 시설비및부대비	1,132,000	1,128,200	3,800
	01 시설비	1,132,000	1,128,200	3,800
	○보안등 설치사업	420,000		
	- 보안등 설치	420,000		
	· 읍면 보안등 설치 및 이설 사업 1,100,000원 * 300등	330,000		
	· 소용량 LED 태양광 보안등 설치 4,500,000원 * 20등	90,000		
	○가로등 유지보수 사업(11,837등)	200,000		
	- 남부읍면 가로등 및 보안등 유지보수 85,000,000원	85,000		
	- 북부읍면 가로등 및 보안등 유지보수 85,000,000원	85,000		
	- 관내 공원등 유지보수 30,000,000원	30,000		
	○가로등 및 보안등 조도개선 사업	462,000		
	- 유어면 가로등 및 보안등 교체 800,000원 * 242등	193,600		
	- 대지면 가로등 및 보안등 교체 800,000원 * 248등	198,400		
	- 국도5호선 가로등기구 교체 700,000원 * 100등	70,000		
	○부적합 가로등 보수 20,000,000원	20,000		
	○가로등 및 보안등 개보수 사업 30,000,000원	30,000		
	행정운영경비(민원봉사과)	56,556	50,312	6,244
	기본경비(민원봉사과)	56,556	50,312	6,244
	기본경비(민원봉사과)	56,556	50,312	6,244
	201 일반운영비	33,036	30,452	2,584

부서: 민원봉사과
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)
 단위: 기본경비(민원봉사과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	33,036	30,452	2,584
○일반수용비 9,600,000원	9,600		
○급량비 23,436,000원	23,436		
202 여비	17,400	13,800	3,600
01 국내여비	17,400	13,800	3,600
○기본업무수행 50,000원 * 24명 * 12월	14,400		
○공무직 3,000,000원	3,000		
203 업무추진비	4,920	4,860	60
04 부서운영업무추진비	4,920	4,860	60
○부서운영업무추진비 410,000원 * 12월	4,920		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○직책급업무수행경비 100,000원 * 12월	1,200		