

부서: 민원봉사과
 정책: 종합민원서비스 향상
 단위: 민원서비스 향상

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|--------|------------|--------|
| - 민원업무용 차량유류대 300,000원 * 1대 * 12월 | 3,600 | | |
| 202 여비 | 4,200 | 7,200 | △3,000 |
| 01 국내여비 | 4,200 | 7,200 | △3,000 |
| ○민원처리 현지확인 업무추진 4,200,000원 | 4,200 | | |
| 401 시설비및부대비 | 5,000 | 0 | 5,000 |
| 01 시설비 | 5,000 | 0 | 5,000 |
| ○민원실 도색(천정 등) 5,000,000원 | 5,000 | | |
| 405 자산취득비 | 46,000 | 10,000 | 36,000 |
| 01 자산및물품취득비 | 46,000 | 10,000 | 36,000 |
| ○무인민원발급기 전용 옥내부스 구입 6,000,000원 | 6,000 | | |
| ○문학자판기 구입 6,000,000원*1대 | 6,000 | | |
| ○문서 세단기 구입 1,500,000원*1대 | 1,500 | | |
| ○사무실 철제 캐비닛 구입 11,000,000원 | 11,000 | | |
| ○민원실 환경개선 집기 등 구입 21,500,000원 | 21,500 | | |
| 민원시책 추진 | 67,028 | 75,928 | △8,900 |
| 201 일반운영비 | 43,208 | 46,708 | △3,500 |
| 01 사무관리비 | 40,904 | 44,404 | △3,500 |
| ○일반수용비 | 12,464 | | |
| - 민원시책 안내 리플릿 제작 300원 * 10,000매 | 3,000 | | |
| - 민원실 실내 환경정비 1,000,000원 * 3회 | 3,000 | | |
| - 민원실 비치 도서구입 1,500,000원 | 1,500 | | |
| - 민원수수료 신용카드 결제 가맹점 수수료 40,000,000원 * 2.5% | 1,000 | | |
| - 방문 민원인용 물품 구입 50,000원 * 12월 | 600 | | |
| - 민원실 비상벨 운영비 80,300원 * 12월 | 964 | | |
| - 민원공무원 심리상담 프로그램 운영 40,000원 * 5회 * 12명 | 2,400 | | |
| ○운영수당 | 9,920 | | |
| - 고충민원상담관 수당 40,000원 * 1명 * 248일 | 9,920 | | |
| ○피복비 | 4,000 | | |
| - 민원친절 마인드 함양 민원근무복 제작 200,000원 * 10명 * 2회 | 4,000 | | |
| ○위탁교육비 | 14,520 | | |
| - BEST 친절공무원 스피치교육 2,000,000원 * 1회 | 2,000 | | |
| - 민원공무원 힐링교육 200,000원 * 30명 * 1회 | 6,000 | | |
| - 민원공무원 친절교육 130,000원 * 2시간 * 2회 | 520 | | |

부서: 민원봉사과
 정책: 종합민원서비스 향상
 단위: 민원서비스 향상

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|-------------------------------|------------|------|
| <ul style="list-style-type: none"> - 찾아가는 맞춤형 친절교육 600,000원 * 10회 | 6,000 | | |
| 02 공공운영비 | 2,304 | 2,304 | 0 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○공공요금 및 제세 - 민원수수료 신용카드 단말기 유지보수비 12,000원 * 16대 * 12월 | 2,304 | | |
| 203 업무추진비 | 1,320 | 1,320 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 1,320 | 1,320 | 0 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○민원시책 업무추진 132,000원 * 10회 | 1,320 | | |
| 207 연구개발비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| 01 연구용역비 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○민원인 행정서비스 만족도조사, 공무원 전화 친절도 조사 10,000,000원 * 1회 | 10,000 | | |
| 303 포상금 | 12,500 | 13,100 | △600 |
| 01 포상금 | 12,500 | 13,100 | △600 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○BEST 친절공무원 선발 시상금 - 최우수 500,000원 * 1명 500 - 우수 300,000원 * 2명 600 - 장려 200,000원 * 2명 400 - 노력상 100,000원 * 10명 1,000 ○전화친절도 조사 우수부서 시상금 2,000 - 최우수 500,000원 * 1개 부서 * 2회 1,000 - 우수 300,000원 * 1개 부서 * 2회 600 - 장려 200,000원 * 1개 부서 * 2회 400 ○민원처리 마일리지 우수부서(공무원) 시상금 6,000 - 우수부서(3개 부서) 1,000,000원 * 2회 2,000 - 우수공무원(6명) 2,000,000원 * 2회 4,000 ○국민신문고 민원처리 우수공무원 시상금 1,000,000원 * 2회 2,000 | | | |
| 여권사무 대행경비 지원 | 10,000 | 10,000 | 0 |
| | 국 10,000 | | |
| 201 일반운영비 | 9,000 | 9,000 | 0 |
| | 국 9,000 | | |
| 01 사무관리비 | 9,000 | 9,000 | 0 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 9,000 - 여권 등기우편 배송용 봉투 제작 600원 * 3,000매 1,800 - 여권 전산기기 소모품 250,000원 * 8회 2,000 - 여권발급 안내 리플릿 제작 500원 * 3,000매 1,500 | 1,800 2,000 1,500 | | |
| | 국 1,800 국 2,000 국 1,500 | | |

부서: 민원봉사과
 정책: 종합민원서비스 향상
 단위: 민원서비스 향상

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|---|-----------|------------|---------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - 여권발급 신청서식 인쇄 400원 * 6종 * 1,000매 | 2,400 | | |
| | 국 | 2,400 | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - 여권발급 사무용품 구입 650,000원 * 2회 | 1,300 | | |
| | 국 | 1,300 | | |
| | 202 여비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| | 국 | 1,000 | | |
| | 01 국내여비 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○여권업무 실무교육 250,000원 * 2명 * 2회 | 1,000 | | |
| | 국 | 1,000 | | |
| | 토지관리 | 4,497,653 | 3,514,590 | 983,063 |
| | 국 | 407,703 | | |
| | 도 | 58,200 | | |
| | 군 | 4,031,750 | | |
| | 지적관리 | 606,554 | 507,005 | 99,549 |
| | 도 | 37,200 | | |
| | 군 | 569,354 | | |
| | 지적공부관리 | 31,360 | 23,440 | 7,920 |
| | 201 일반운영비 | 28,960 | 20,560 | 8,400 |
| | 01 사무관리비 | 4,360 | 4,360 | 0 |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 | 4,360 | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - 복사용지(A4) 구입 23,000원 * 10박스 * 12월 | 2,760 | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - 지적업무용 소모품 구입 200,000원 * 8회 | 1,600 | | |
| | 02 공공운영비 | 24,600 | 16,200 | 8,400 |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○시설장비유지비 | 24,600 | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - 지적서고 향온향습기 유지보수 10,000,000원 * 2대 * 0.08 | 1,600 | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - 지적문서 통합관리시스템 유지보수 800,000원 * 1대 * 12월 | 9,600 | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - 부동산종합공부시스템 유지보수 13,400,000원 | 13,400 | | |
| | 202 여비 | 2,400 | 2,880 | △480 |
| | 01 국내여비 | 2,400 | 2,880 | △480 |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○지적측량 검사 업무추진 100,000원 * 2명 * 12월 | 2,400 | | |
| | 정밀연속지적도면 정비 | 359,194 | 306,414 | 52,780 |
| | 201 일반운영비 | 77,764 | 99,064 | △21,300 |
| | 01 사무관리비 | 74,100 | 95,400 | △21,300 |
| | <ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 | 74,100 | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> - 지적업무 전산용품 구입 | 3,600 | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> · 플로터토너 150,000원 * 4색 * 4회 | 2,400 | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> · 플로터롤지 40,000원 * 5롤 * 6회 | 1,200 | | |

부서: 민원봉사과
 정책: 토지관리
 단위: 지적관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|-----------------------|------------|--------|
| <ul style="list-style-type: none"> - 국가기준점 현황조사 수수료 21,000,000원 - 지적기준점 전수조사 수수료 11,000원 * 4,500점 | 21,000 49,500 | | |
| 02 공공운영비 | 3,664 | 3,664 | 0 |
| ○시설장비유지비 | 3,664 | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - GPS위성측량장비 유지보수 21,800,000원 * 1대 * 0.08 - 지적측량검사장비(토탈스테이션) 유지보수 24,000,000원 * 1대 * 0.08 | 1,744 1,920 | | |
| 202 여비 | 3,600 | 4,320 | △720 |
| 01 국내여비 | 3,600 | 4,320 | △720 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○지적경계점 정비 업무추진 100,000원 * 3명 * 12월 | 3,600 | | |
| 203 업무추진비 | 1,880 | 1,880 | 0 |
| 03 시책추진업무추진비 | 1,880 | 1,880 | 0 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○지적시책 업무추진 188,000원 * 10회 | 1,880 | | |
| 207 연구개발비 | 20,000 | 20,000 | 0 |
| 01 연구용역비 | 20,000 | 20,000 | 0 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○지적문서 통합관리시스템 DB 구축 20,000,000원 | 20,000 | | |
| 401 시설비및부대비 | 253,500 | 178,000 | 75,500 |
| 01 시설비 | 250,000 | 176,000 | 74,000 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○구(舊)토지·임야대장 스마트 디지털 한글 고 도화 사업 250,000,000원 | 250,000 | | |
| 03 시설부대비 | 3,500 | 2,000 | 1,500 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○구(舊)토지·임야대장 스마트 디지털 한글 고 도화 사업 조달수수료 3,500,000원 | 3,500 | | |
| 405 자산취득비 | 2,450 | 3,150 | △700 |
| 01 자산및물품취득비 | 2,450 | 3,150 | △700 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○지적업무용 보관 바인더 구입 70,000원 * 35권 | 2,450 | | |
| 부동산특별조치법 운영 | 216,000 | 177,151 | 38,849 |
| | 도 37,200 군 178,800 | | |
| 101 인건비 | 34,000 | 27,151 | 6,849 |
| | 도 10,200 군 23,800 | | |
| 04 기간제근로자등보수 | 34,000 | 27,151 | 6,849 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○부동산특별조치법 업무보조 34,000,000원 | 34,000 | | |
| | 도 10,200 군 23,800 | | |
| 201 일반운영비 | 82,000 | 50,000 | 32,000 |
| | 도 7,000 군 75,000 | | |

부서: 민원봉사과
 정책: 토지관리
 단위: 지적관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------|--------------------|-----------|------------|---------|
| 01 사무관리비 | | 2,000 | 10,000 | △8,000 |
| ○일반수용비 | | 2,000 | | |
| - 부동산특별조치법 홍보 및 사무용품 구입 | 2,000,000원 | 2,000 | | |
| | | 600 | | |
| | | 1,400 | | |
| 02 공공운영비 | | 80,000 | 40,000 | 40,000 |
| ○공공요금 및 제세 | | 80,000 | | |
| - 부동산특별조치법 사실확인서 통지 등 | 80,000,000원 | 80,000 | | |
| | | 6,400 | | |
| | | 73,600 | | |
| 301 일반보전금 | | 100,000 | 90,000 | 10,000 |
| | | 20,000 | | |
| | | 80,000 | | |
| 09 행사실비지원금 | | 100,000 | 90,000 | 10,000 |
| ○부동산특별조치법 보증인 수당 | 100,000,000원 | 100,000 | | |
| | | 20,000 | | |
| | | 80,000 | | |
| 지적재조사사업 | | 2,381,386 | 2,266,337 | 115,049 |
| | | 341,252 | | |
| | | 2,040,134 | | |
| 지적재조사사업 추진 | | 341,252 | 225,083 | 116,169 |
| | | 341,252 | | |
| 201 일반운영비 | | 31,613 | 47,671 | △16,058 |
| | | 31,613 | | |
| 01 사무관리비 | | 31,613 | 47,671 | △16,058 |
| ○일반수용비 | | 31,613 | | |
| - 지적재조사 기준점측량비 및 운영 등 | 31,613,000원 | 31,613 | | |
| | | 31,613 | | |
| 308 자치단체등이전 | | 309,639 | 177,412 | 132,227 |
| | | 309,639 | | |
| 11 공기관등에대한경상적위탁사업비 | | 309,639 | 177,412 | 132,227 |
| ○지적재조사 측량비 | 309,639,000원 | 309,639 | | |
| | | 309,639 | | |
| 지적재조사사업 관리 | | 2,040,134 | 2,041,254 | △1,120 |
| 201 일반운영비 | | 2,036,534 | 2,036,934 | △400 |
| 01 사무관리비 | | 2,022,534 | 2,028,534 | △6,000 |
| ○일반수용비 | | 2,019,874 | | |
| - 무인비행장치(UAV) 촬영 수수료 | 6,000,000원 | 6,000 | | |
| - 지적재조사 홍보 현수막 제작 | 50,000원 * 3회 * 3개소 | 450 | | |

부서: 민원봉사과
 정책: 토지관리
 단위: 지적재조사사업

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--|---|------------|---------|
| <ul style="list-style-type: none"> - 지적재조사 홍보 기념품 제작 및 소모품 구입 3,500,000원 - 체납처분용 대법원 수입증지 수수료 3,000원 * 100필 - 지적재조사 조정금산정 감정수수료 50,000,000원 - 지적재조사 현장행정용 지원 단말기 통신요금 52,000원 * 12월 - 합산신안지구 지적재조사 조정금 1,392,000,000원 - 말흘퇴천지구 지적재조사 조정금 547,000,000원 - 지적재조사 조정금(미수령금) 20,000,000원 ○운영수당 - 지적재조사위원회 참석수당 70,000원 * 5명 * 2회 - 경계결정위원회 참석수당 70,000원 * 7명 * 4회 | <p>3,500</p> <p>300</p> <p>50,000</p> <p>624</p> <p>1,392,000</p> <p>547,000</p> <p>20,000</p> <p>2,660</p> <p>700</p> <p>1,960</p> | | |
| 02 공공운영비 | 14,000 | 8,400 | 5,600 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○공공요금 및 제세 - 지적재조사 소유자 통보용 등기우편 발송 2,000원 * 1,000명 * 7회 | <p>14,000</p> <p>14,000</p> | | |
| 202 여비 | 3,600 | 4,320 | △720 |
| 01 국내여비 | 3,600 | 4,320 | △720 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○지적재조사 업무추진 100,000원 * 3명 * 12월 | 3,600 | | |
| 공간정보사업 | 1,247,130 | 501,289 | 745,841 |
| | 도 21,000 | | |
| | 군 1,226,130 | | |
| 공간정보사업 운영 | 34,940 | 36,380 | △1,440 |
| 201 일반운영비 | 32,900 | 33,500 | △600 |
| 01 사무관리비 | 2,400 | 2,400 | 0 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 - 공간정보사업 운영 소모품 구입 200,000원 * 12월 | <p>2,400</p> <p>2,400</p> | | |
| 02 공공운영비 | 30,500 | 31,100 | △600 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○시설장비유지비 - 국가공간정보시스템 유지관리비 245,000,000원 * 0.10 - 전자도면열람시스템 유지관리비 10,000,000원 * 0.10 * 6대 | <p>30,500</p> <p>24,500</p> <p>6,000</p> | | |
| 202 여비 | 2,040 | 2,880 | △840 |
| 01 국내여비 | 2,040 | 2,880 | △840 |
| <ul style="list-style-type: none"> ○공간정보사업 업무추진 2,040,000원 | 2,040 | | |

부서: 민원봉사과
 정책: 토지관리
 단위: 공간정보사업

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--|---|---------|------------|--------|
| 도로명 및 건물번호활용사업 | | 212,190 | 164,909 | 47,281 |
| | 도 | 21,000 | | |
| | 군 | 191,190 | | |
| 201 일반운영비 | | 120,348 | 85,348 | 35,000 |
| 01 사무관리비 | | 27,348 | 27,348 | 0 |
| ○일반수용비 | | 26,088 | | |
| - 도로명주소 정비 프린터 소모품구입 380,000원 * 4종 * 2회 | | 3,040 | | |
| - 도로명주소 홍보 플래카드 제작 50,000원 * 17개소 * 4회 | | 3,400 | | |
| - 도로명주소 홍보 리플릿 제작 200원 * 10,000부 | | 2,000 | | |
| - 도로명주소 안내지도 등 제작 2,000원 * 5,000부 | | 10,000 | | |
| - 도로명주소 맞춤형 홍보용품 구입 2,000원 * 2,500개 | | 5,000 | | |
| - 현장조사용 스마트 KAIS 활용 요금 18,000원 * 3식 * 12월 | | 648 | | |
| - 사물주소 번호판 제작 10,000원 * 200개 | | 2,000 | | |
| ○운영수당 | | 1,260 | | |
| - 주소정보위원회운영 참석수당 70,000원 * 6명 * 3회 | | 1,260 | | |
| 02 공공운영비 | | 93,000 | 58,000 | 35,000 |
| ○시설장비유지비 | | 93,000 | | |
| - 도로명주소 안내시설 전수조사 38,000,000원 | | 38,000 | | |
| - 도로명주소 안내시설 유지보수 20,000,000원 | | 20,000 | | |
| - 멀티사인 유지보수 30,000,000원 | | 30,000 | | |
| - 국가지정번호 안내시설 유지보수 5,000,000원 | | 5,000 | | |
| 202 여비 | | 1,800 | 2,880 | △1,080 |
| 01 국내여비 | | 1,800 | 2,880 | △1,080 |
| ○도로명주소 업무추진 75,000원 * 2명 * 12월 | | 1,800 | | |
| 308 자치단체등이전 | | 18,366 | 17,473 | 893 |
| 11 공기관등에대한경상적위탁사업비 | | 18,366 | 17,473 | 893 |
| ○국가주소정보시스템 유지보수 운영 18,366,000원 | | 18,366 | | |
| 401 시설비및부대비 | | 65,500 | 52,500 | 13,000 |
| | 도 | 21,000 | | |
| | 군 | 44,500 | | |
| 01 시설비 | | 65,500 | 52,500 | 13,000 |
| ○광역도로등 도로명주소 안내시설 설치 51,000,000원 | | 51,000 | | |
| | 도 | 17,000 | | |

부서: 민원봉사과
 정책: 토지관리
 단위: 공간정보사업

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|------------------------------|-------------------------------|-----------|------------|---------|
| ○국가지점번호판 설치 | 8,000,000원 | 34,000 | | |
| | | 8,000 | | |
| ○도로명주소 건물번호판 구입 | 6,500원 * 1,000개 | 4,000 | | |
| | | 4,000 | | |
| 403 자치단체등자본이전 | | 6,176 | 6,708 | △532 |
| 02 공기관등에대한자본적위탁사업비 | | 6,176 | 6,708 | △532 |
| ○도로명주소기본도 현행화 사업 | 6,176,000원 | 6,176 | | |
| 지하시설물 전산화 보조 | | 1,000,000 | 300,000 | 700,000 |
| 401 시설비및부대비 | | 1,000,000 | 300,000 | 700,000 |
| 01 시설비 | | 1,000,000 | 300,000 | 700,000 |
| ○지하시설물 전산화사업 2단계(남지읍) | 600,000,000원 | 600,000 | | |
| ○지하시설물 전산화사업 3단계(영산면, 부곡면) | 400,000,000원 | 400,000 | | |
| 부동산 관리 | | 262,583 | 239,959 | 22,624 |
| | | 66,451 | | |
| | | 196,132 | | |
| 개별공시지가 관리 | | 138,286 | 124,182 | 14,104 |
| 201 일반운영비 | | 130,686 | 111,662 | 19,024 |
| 01 사무관리비 | | 119,660 | 107,260 | 12,400 |
| ○일반수용비 | | 117,420 | | |
| - 프린터 플로터 잉크 구입 | 200,000원 * 5종 | 1,000 | | |
| - 개별공시지가 검증수수료 | | 74,620 | | |
| · 1.1기준 검증수수료 | 550원 * 200,000필지 * 0.5 | 55,000 | | |
| · 7.1기준 검증수수료 | (39,636원*3,000필지*0.5*0.3)*1.1 | 19,620 | | |
| - 지가관련 서식(용지) 구입 | | 500 | | |
| · 조사대상필지부 및 도면용지구입 | 50,000원 * 10박스 | 500 | | |
| - 현수막 제작(지가 홍보 및 의견 이의신청 접수) | 50,000원 * 14음면 * 4회 | 2,800 | | |
| - 개발부담금 산출 및 종료지가 검증수수료 | 35,000,000원 | 35,000 | | |
| - 공인중개사와 함께하는 행복창녕 주소 갖기 운동 | | 3,500 | | |
| · 팜플릿 거치대 구입 | 20,000원*150개 | 3,000 | | |
| · 위촉장 케이스 구입 | 3,330원*150개 | 500 | | |
| ○운영수당 | | 2,240 | | |
| - 부동산가격공시위원회 수당 | 70,000원 * 8명 * 4회 | 2,240 | | |
| 02 공공운영비 | | 11,026 | 4,402 | 6,624 |

부서: 민원봉사과
 정책: 토지관리
 단위: 부동산 관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--|----------|------------|--------|
| ○공공요금 및 제세 | 8,626 | | |
| - 부동산거래 및 부동산실명법 위반(장기미등기)우편 통지 등 8,626,000원 | 8,626 | | |
| ○시설장비유지비 | 2,400 | | |
| - 부동산평가시스템 유지보수비 200,000원 * 12월 | 2,400 | | |
| 202 여비 | 1,800 | 4,320 | △2,520 |
| 01 국내여비 | 1,800 | 4,320 | △2,520 |
| ○개별공시지가 업무추진 1,800,000원 | 1,800 | | |
| 204 직무수행경비 | 4,800 | 7,200 | △2,400 |
| 03 특정업무경비 | 4,800 | 7,200 | △2,400 |
| ○특별사법경찰 수사 활동비 200,000원 * 2명 * 12월 | 4,800 | | |
| 301 일반보전금 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| 12 기타보상금 | 1,000 | 1,000 | 0 |
| ○부동산 거래신고 등 신고 보상 5,000,000원 * 0.2 | 1,000 | | |
| 개별공시지가 조사 | 124,297 | 115,777 | 8,520 |
| | 국 66,451 | | |
| | 군 57,846 | | |
| 101 인건비 | 65,551 | 69,126 | △3,575 |
| | 국 20,000 | | |
| | 군 45,551 | | |
| 03 공무원(무기계약)근로자보수 | 65,551 | 69,126 | △3,575 |
| ○개별공시지가 조사 업무(2명) 65,551,000원 | 65,551 | | |
| | 국 20,000 | | |
| | 군 45,551 | | |
| 201 일반운영비 | 44,651 | 44,651 | 0 |
| | 국 44,651 | | |
| 01 사무관리비 | 44,651 | 44,651 | 0 |
| ○지가검증수수료 42,151,000원 | 42,151 | | |
| | 국 42,151 | | |
| ○특근매식비 2,500,000원 | 2,500 | | |
| | 국 2,500 | | |
| 202 여비 | 1,800 | 2,000 | △200 |
| | 국 1,800 | | |
| 01 국내여비 | 1,800 | 2,000 | △200 |
| ○개별공시지가 업무추진 1,800,000원 | 1,800 | | |
| | 국 1,800 | | |
| 304 연금부담금등 | 12,295 | 0 | 12,295 |
| 01 연금부담금 | 5,556 | 0 | 5,556 |
| ○공무원 근로자 연금부담금 231,500 * 2명 * 12월 | 5,556 | | |

부서: 민원봉사과
 정책: 토지관리
 단위: 부동산 관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|-----------|------------|--------|
| 02 국민건강보험금 | 5,051 | 0 | 5,051 |
| ○공무직 근로자 국민건강보험금 210,450원 * 2명 * 12월 | 5,051 | | |
| 04 공무직(무기계약)근로자고용보험료부담금등 | 1,688 | 0 | 1,688 |
| ○공무직 근로자 고용보험료부담금 20,830원 * 2명 * 12월 | 500 | | |
| ○공무직 근로자 소득세부담금 45,000원 * 2명 * 12월 | 1,080 | | |
| ○공무직 근로자 지방소득세부담금 4,500원 * 2명 * 12월 | 108 | | |
| 가로등 생활민원 | 2,289,920 | 2,249,984 | 39,936 |
| 가로등 민원 | 2,289,920 | 2,249,984 | 39,936 |
| 가로등 생활민원 운영 | 2,289,920 | 2,249,984 | 39,936 |
| 101 인건비 | 16,935 | 16,122 | 813 |
| 04 기간제근로자등보수 | 16,935 | 16,122 | 813 |
| ○가로등 통합관리 업무보조 | 16,935 | | |
| - 기본급 73,280원 * 1명 * 170일 | 12,458 | | |
| - 유급휴일근무수당 73,280원 * 1명 * 42일 | 3,078 | | |
| - 보험료 15,536,000원 * 0.09 | 1,399 | | |
| 201 일반운영비 | 837,385 | 801,342 | 36,043 |
| 01 사무관리비 | 2,500 | 4,300 | △1,800 |
| ○급량비(가로등 생활민원 운영) 1,500,000원 | 1,500 | | |
| ○임차료(가로등 생활민원 장비 임차료) 500,000원 * 2종 | 1,000 | | |
| 02 공공운영비 | 834,885 | 797,042 | 37,843 |
| ○공공요금 및 제세 | 801,165 | | |
| - 가로등 갑(정액등, 14개읍면) 5,625원 * 8,796등 * 12월 | 593,730 | | |
| - 가로등 을(종량등, 14개읍면) 6,290원 * 1,871등 * 12월 | 141,224 | | |
| - 공단 및 국도 등(종량등) 6,290원 * 752등 * 12월 | 56,761 | | |
| - 신설 가로등 갑(정액등, 14개읍면) 2,625원 * 300등 * 12월 | 9,450 | | |
| ○시설장비유지비 | 33,000 | | |
| - 한국전기안전공사 부적합 보안등 개보수 3,000,000원 * 6회 | 18,000 | | |
| - 가로등 및 보안등 긴급보수 1,000,000원 * 10회 | 10,000 | | |
| - 태양광등(보안등, 공원등) 수선 500,000원 * 10등 | 5,000 | | |
| ○차량선박비 | 720 | | |
| - 가로등 생활민원 차량 수리 60,000원 * 1대 * 12월 | 720 | | |

부서: 민원봉사과
 정책: 가로등 생활민원
 단위: 가로등 민원

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--|-----------|------------|-------|
| 202 여비 | 3,600 | 4,320 | △720 |
| 01 국내여비 | 3,600 | 4,320 | △720 |
| ○가로등 생활민원 업무 처리 100,000원 * 3명 * 12월 | 3,600 | | |
| 206 재료비 | 300,000 | 300,000 | 0 |
| 01 재료비 | 300,000 | 300,000 | 0 |
| ○가로등 보수용 자재 구입 | 300,000 | | |
| － 자동점멸기 80,000원 * 1,000개 | 80,000 | | |
| － 등기구 200,000원 * 350개 | 70,000 | | |
| － 암대 120,000원 * 100개 | 12,000 | | |
| － 유니트 59,200원 * 500개 | 29,600 | | |
| － 누전차단기 23,000원 * 300개 | 6,900 | | |
| － 안정기 35,000원 * 700개 | 24,500 | | |
| － LED 램프 40,000원 * 1,250개 | 50,000 | | |
| － 표찰 13,500원 * 2,000개 | 27,000 | | |
| 401 시설비및부대비 | 1,132,000 | 1,128,200 | 3,800 |
| 01 시설비 | 1,132,000 | 1,128,200 | 3,800 |
| ○보안등 설치사업 | 420,000 | | |
| － 보안등 설치 | 420,000 | | |
| · 읍면 보안등 설치 및 이설 사업 1,100,000원 * 300등 | 330,000 | | |
| · 소용량 LED 태양광 보안등 설치 4,500,000원 * 20등 | 90,000 | | |
| ○가로등 유지보수 사업(11,837등) | 200,000 | | |
| － 남부읍면 가로등 및 보안등 유지보수 85,000,000원 | 85,000 | | |
| － 북부읍면 가로등 및 보안등 유지보수 85,000,000원 | 85,000 | | |
| － 관내 공원등 유지보수 30,000,000원 | 30,000 | | |
| ○가로등 및 보안등 조도개선 사업 | 462,000 | | |
| － 유어면 가로등 및 보안등 교체 800,000원 * 242등 | 193,600 | | |
| － 대지면 가로등 및 보안등 교체 800,000원 * 248등 | 198,400 | | |
| － 국도5호선 가로등기구 교체 700,000원 * 100등 | 70,000 | | |
| ○부적합 가로등 보수 20,000,000원 | 20,000 | | |
| ○가로등 및 보안등 개보수 사업 30,000,000원 | 30,000 | | |
| 행정운영경비(민원봉사과) | 56,556 | 50,312 | 6,244 |
| 기본경비(민원봉사과) | 56,556 | 50,312 | 6,244 |
| 기본경비(민원봉사과) | 56,556 | 50,312 | 6,244 |
| 201 일반운영비 | 33,036 | 30,452 | 2,584 |

부서: 민원봉사과
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)
 단위: 기본경비(민원봉사과)

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---------------------------|------------|-------|
| 01 사무관리비 ○일반수용비 9,600,000원 ○급량비 23,436,000원 | 33,036 9,600 23,436 | 30,452 | 2,584 |
| 202 여비 | 17,400 | 13,800 | 3,600 |
| 01 국내여비 ○기본업무수행 50,000원 * 24명 * 12월 ○공무직 3,000,000원 | 17,400 14,400 3,000 | 13,800 | 3,600 |
| 203 업무추진비 | 4,920 | 4,860 | 60 |
| 04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비 410,000원 * 12월 | 4,920 4,920 | 4,860 | 60 |
| 204 직무수행경비 | 1,200 | 1,200 | 0 |
| 01 직책급업무수행경비 ○직책급업무수행경비 100,000원 * 12월 | 1,200 1,200 | 1,200 | 0 |